

Política de Privacidade do Centro Nacional de Coleção de Dados em Cardiologia

QUEM SOMOS?

O Centro Nacional de Coleção de Dados em Cardiologia (CNCDC) é uma das mais importantes iniciativas da Sociedade Portuguesa de Cardiologia (SPC), instituição de utilidade pública, que tem como principal objetivo a promoção de Registos contínuos e de Estudos multicêntricos na área das doenças cardiovasculares.

Neste âmbito, o CNCDC-SPC está empenhado em proteger a privacidade dos participantes nos estudos estatísticos e de investigação pelo mesmo desenvolvidos, dos investigadores e dos sócios da SPC que recorrem ao apoio do CNCDC para a realização dos seus trabalhos de investigação.

As regras previstas na presente Política de Privacidade constituem complemento das disposições, em matéria de proteção e tratamento de dados pessoais, previstas nos instrumentos específicos de cada atividade de tratamento de dados.

Através da presente Política de Privacidade visa-se permitir que, aquando da disponibilização dos seus dados pessoais ao CNCDC, o respetivo titular conhece e aceita as condições aqui constantes.

O QUE ABRANGE ESTA POLÍTICA DE PRIVACIDADE?

Esta Política de Privacidade aplica-se exclusivamente à recolha e tratamento de dados pessoais efetuados pelo CNCDC ou pelos investigadores nomeados para a divulgação e desenvolvimento dos estudos estatísticos e de investigação promovidos pelo CNCDC- SPC.

QUEM É O RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO DE DADOS?

A entidade responsável pela recolha e tratamento dos dados pessoais é o CNCDC – SPC, que no contexto decide quais os dados recolhidos, os meios de tratamento dos dados e para que finalidades são utilizados.

QUE TIPO DE DADOS PESSOAIS RECOLHEMOS?

No âmbito da sua atividade o CNCDC procede à recolha e ao tratamento dos dados pessoais necessários à divulgação e prossecução das suas atividades de realização de estudos estatísticos e de investigação e outras atividades que lhe estão estatutariamente cometidas, tratando nesse âmbito dados como o nome, dados profissionais, contactos e, ainda, no

domínio da realização de registos clínicos, os dados de saúde necessários ao desenvolvimento dos estudos estatísticos e de investigação pelo CNCDC promovidos.

QUANDO E COMO RECOLHEMOS OS SEUS DADOS?

O CNCDC recolhe os seus dados, por regra, mediante o seu consentimento, o qual, no caso dos registos clínicos é obtido pelo investigador e profissional de saúde que assiste o participante no estudo clínico. Os dados pessoais relativos aos investigadores são recolhidos aquando da respetiva indicação como tal e os dos sócios da SPC no momento da inscrição.

Alguns dados pessoais, designadamente, dos investigadores, são de fornecimento obrigatório e, em caso de falta ou insuficiência desses dados, o CNCDC não poderá aceitar a respetiva nomeação como investigadores.

Os dados pessoais recolhidos são tratados informaticamente e no estrito cumprimento da legislação de proteção de dados pessoais, sendo armazenados em base de dados específicas, criadas para o efeito e, em situação alguma, os dados recolhidos serão utilizados para outra finalidade que não seja aquela para a qual foi dado o consentimento por parte do titular dos dados ou de acordo com a qual o tratamento foi tido como juridicamente fundamentado.

QUAIS AS FINALIDADES DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS?

Em geral, os dados pessoais recolhidos destinam-se à divulgação e ao desenvolvimento das atividades estatísticas e de investigação estatutariamente acometidas ao CNCDC.

Por ocasião da recolha de outros dados, ser-lhe-ão prestadas informações mais detalhadas sobre a utilização que daremos aos mesmos.

Quanto aos investigadores, o tratamento dos dados destina-se à gestão e verificação das respetivas qualificações científicas e habilitações profissionais, necessárias à participação em estudos clínicos, criação de perfis nas plataformas de suporte aos registos, articulação e envio de informações necessárias ao desenvolvimento de registos clínicos em que sejam investigadores, acompanhamento e realização de auditorias relacionadas com as atividades por si desenvolvidas no âmbito da participação em estudos estatísticos e de investigação e cumprimento das obrigações legais relativas à investigação clínica, podendo ser transmitidos para os mesmos efeitos, aos coordenadores nacionais dos registos clínicos em que os investigadores participem, entidades subcontratadas para o tratamento de dados ou para o desenvolvimento de auditorias e outras entidades, externas à SPC, no âmbito e para fins do cumprimento de obrigações legais em matéria de desenvolvimento de investigação científica.

Em relação aos Diretores de Serviço, o tratamento de dados destina-se à realização de convites para participação dos serviços em estudos e registos clínicos, nomeação dos seus investigadores, articulação e envio de informações necessárias ao desenvolvimento dos

registos clínicos em que os seus serviços participem, acompanhamento e realização de auditorias relacionadas com as atividades desenvolvidas pelos seus centros no âmbito da

participação em estudos estatísticos e de investigação e finalmente, cumprimento das obrigações legais relativas à investigação clínica.

POR QUANTO TEMPO CONSERVAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?

O período de tempo durante o qual os dados são armazenados e conservados varia de acordo com a finalidade para a qual a informação é tratada.

Os dados serão armazenados e conservados apenas pelo período mínimo necessário para as finalidades que motivaram a sua recolha ou o seu posterior tratamento, findo o qual os mesmos serão eliminados.

Neste âmbito, conservaremos os dados necessários durante o período de 5 (cinco) anos após o termo da relação que sustentou a recolha dos mesmos.

COMO PODERÁ ACEDER, RETIFICAR OU OPOR-SE AO TRATAMENTO DOS SEUS DADOS PESSOAIS?

Nos termos da legislação de Proteção de Dados Pessoais, é garantido ao titular dos dados, o direito de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de se opor ao tratamento e de portabilidade dos dados. É, ainda, reconhecido o direito a apresentar queixa junto da autoridade de controlo e ainda o direito de retirar o consentimento, sem prejuízo de, nesse caso, não comprometer a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado. O exercício de tais direito poderá ter lugar através dos vários contactos que o CNCDC disponibiliza adiante.

QUAIS AS MEDIDAS ADOTADAS PELO CNCDC PARA ASSEGURAR A SEGURANÇA DOS SEUS DADOS PESSOAIS?

O CNCDC assume o compromisso de garantir a proteção da segurança dos dados pessoais que lhe são disponibilizados, tendo estabelecido e implementado várias regras nesta matéria.

Foram adotadas diversas medidas de segurança, de carácter técnico e organizativo, de forma a proteger os dados pessoais que são divulgados ao CNCDC contra qualquer violação de dados pessoais, como sejam a sua difusão, perda, uso indevido, alteração, tratamento ou acesso não autorizado bem como, contra qualquer outra forma de tratamento ilícito.

EM QUE CIRCUNSTÂNCIAS EXISTE COMUNICAÇÃO DE DADOS A OUTRAS ENTIDADES (TERCEIROS E SUBCONTRATADOS)?

No âmbito da sua atividade o CNCDC não recorre a entidades terceiras. Tal situação poderá, porém, revelar-se necessária para a prestação de determinados serviços, revestindo-se, para o

efeito, imprescindível o acesso, por estas entidades, a dados pessoais recolhidos pelo CNCDC. Nesses casos são tomadas as medidas adequadas, de forma a assegurar que as entidades

que tenham acesso aos dados, oferecem as mais elevadas garantias a este nível, celebrando-se para o efeito contrato com essas entidades.

Em qualquer dos casos, o CNCDC permanece responsável pelos dados pessoais que nos disponibilize.

CONTACTOS

A **Sociedade Portuguesa de Cardiologia**, poderá ser contactada através dos seguintes meios:

Correio: Campo Grande, n.º 28, 13.º, 1700-093 Lisboa,

Telefones: 217 970 685 / 217 817 630,

Fax: 217 931 095

correio eletrónico: secretariado@spc.pt

O **Centro Nacional de Coleção de Dados em Cardiologia**, poderá ser contactado através dos seguintes meios:

Correio: Rua de Olivença, n.º 11, 7.º Piso, Sala 701, 3000-306 Coimbra

Telefones: 239 838101 / 102 / 103

Fax: 239 838 098

correio eletrónico: cncdc@spc.pt